

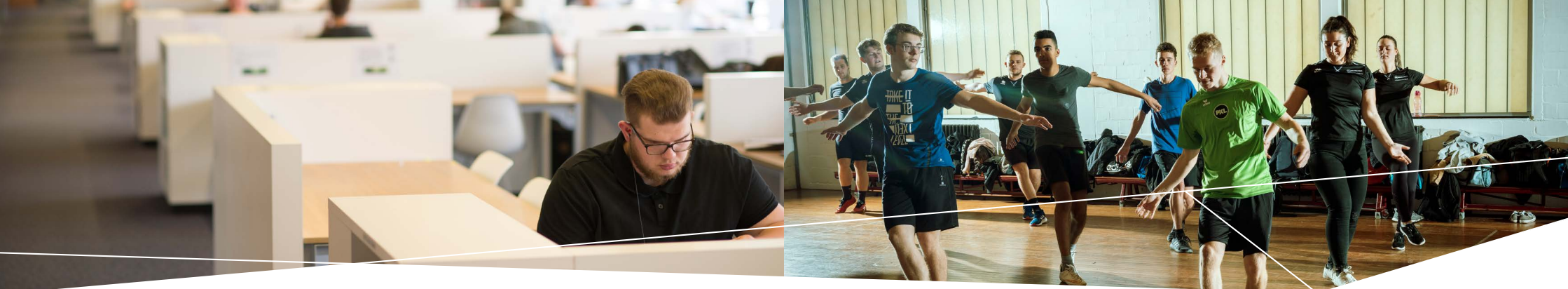


# FACILITEITEN VOOR STUDENTEN MET EEN TOPSPORTSTATUUT

## INFORMATIEFOLDER

Wil jij een studie in het hoger onderwijs combineren met topsport? Je staat voor een hele uitdaging. Zowel je studie als je sport vragen heel wat energie, tijd en aandacht. Om deze combinatie haalbaar te maken, kan je bepaalde faciliteiten aanvragen.

**HOGESCHOOL** 



## WIE KRIJGT EEN TOPSPORT-STATUUT?

Om als student in aanmerking te komen voor faciliteiten omwille van topsport, dien je het topsportstatuut te bekomen. Je kan dit statuut verkrijgen indien je behoort tot één van onderstaande categorieën.

### 1. Topsporter A:

- Het BPC-statuuut van elite, bepaald en erkend door het Belgian Paralympic Committee
- Op basis van een attest erkend zijn door het Belgische Olympisch en Interfederaal Comité (BOIC), afdeling Topsport van Sport Vlaanderen of de Vlaamse sportfederatie (VSF).

### 2. Topsporter B:

- Het BPC-statuuut van belofte, bepaald en erkend door het Belgian Paralympic Committee
- Een attest hebben van de betreffende Vlaamse of nationale sportfederatie waaruit blijkt dat de student voldoet aan de normen vereist voor deelname aan nationale en internationale kampioenschappen (EK, WK, Universitaire Wereldkampioenschappen);
- Een attest hebben van de betreffende Vlaamse of nationale sportfederatie, waaruit blijkt dat de student geselecteerd is voor een nationale junioren- of seniorenploeg;
- Erkend zijn al beloftevolle jongere door de federatie;

- Speler bij een ploeg uit de hoogste afdeling

### 3. Topsporter C:

- Beschikken over het statuut van talent, bepaald en erkend door de twee liga leden van BPC : Parantee-Psylos en Ligue Handisport Francophone
- Behoren tot het beloftenteam in hoogste klasse. Voor voetbal behoren tot de A-kern 1B;
- Alle andere sporters (bv. Talenten die veel tijd in hun sporttak steken, maar er nog niet zijn.) met een erkenning van hun sportfederatie.

## WELKE FACILITEITEN ?

De faciliteiten worden steeds in samenspraak met jou vastgelegd. Deze zijn dus 'op maat'. Er volgt verder in deze folder een niet exhaustieve lijst met mogelijke faciliteiten.

### 1. Op vlak van onderwijsactiviteiten

- Een aangepast contract of een combinatie van contracten, bijvoorbeeld combinatie diploma- en examencontract;
- Een aangepast studieprogramma (individueel traject);
- Een soepelere regeling voor afwezigheden tijdens de onderwijs- en studieactiviteiten;
- Een aangepaste regeling voor de stages.

### 2. Op vlak van examens

- Spreiding en/of verplaatsing van examens;
- Alternatieve opdrachten in plaats van bij-

voorbeeld een schriftelijk examen.

### 3. Op vlak van hulpmiddelen

De trajectbegeleider zoekt samen met jou naar eventuele leermiddelen en -instrumenten die het studeren vergemakkelijken zoals bijvoorbeeld de alternatieve mogelijkheid om colleges in te halen via Blackboard.

#### LET WEL:

- *Faciliteiten worden steeds individueel bepaald. Er zijn mogelijkheden waaruit je kan kiezen, maar deze zijn niet onbegrensd.*
- *Faciliteiten zijn niet onbeperkt. Ze moeten mogelijk zijn binnen de normale gang van onderwijsactiviteiten en examenregeling en mogen de opleiding/het onderwijzend personeel niet overmatig belasten.*
- *Studenten met faciliteiten moeten evengoed de vereiste competenties bereiken, maar de manier waarop kan verschillen van de standaardvorm.*

## HOE KAN JE FACILITEITEN AANVRAGEN?

### Stap 1: Aanvraag van het statuut "Topsportstudent"

Je aanvraag kan je digitaal doen via jouw studieloopbaandossier in de online applicatie "MIJN SLB". Surf bij (her)inschrijving naar <http://mijnslb.pxl.be>.

Bij de aanvraag van het statuut moet je het nodige bewijs uploaden (<http://www.pxl.be/topsport>). Dit bewijs wordt afgeleverd

door een instantie die hiervoor bevoegd is en beschrijft best de consequenties van de omstandigheden op het normale studieverloop. De sportcoördinator onderzoekt en kent het statuut toe als het bewijsstuk voldoet aan de voorwaarden. Je krijgt dan automatisch een bevestigingsmail.

### Stap 2: Aanvraag onderwijs- en examen-faciliteiten

Je kan, nadat je statuut goedgekeurd is, online jouw faciliteiten aanvragen via "MIJN SLB". Bij de aanvraag van je faciliteiten moet je je trainings- en wedstrijdschema uploaden. De trajectbegeleider bekijkt de aanvraag inhoudelijk, gaat na welke faciliteiten, hulpmiddelen en geïndividualiseerde voorwaarden mogelijk zijn en nodigt je uit wanneer nodig. In samenspraak met het opleidingshoofd wordt er een beslissing genomen over jouw aanvraag.

Je faciliteiten moeten uiterlijk 30 kalenderdagen voor de start van de examenperiode aangevraagd zijn.

### Stap 3: Ondertekening van het contract

Wanneer de faciliteiten goedgekeurd zijn krijg je eveneens een bevestiging via e-mail. Je wordt dan uitgenodigd om in "MIJN SLB" jouw contract betreffende de faciliteiten digitaal te ondertekenen. Hierna kan je een document downloaden dat je in de opleiding kan voorleggen om de aangepaste onderwijs- en examenregeling te bekomen. Voor zowel de aanvraag van je statuut als de aanvraag van je faciliteiten bestaat er een uitgebreide handleiding op "MIJN SLB".



## WAT ALS JE NIET AKKOORD GAAT MET DE BESLISSING INZAKE TOEGEKENDE FACILITEITEN?

Je kan binnen de zeven kalenderdagen na bekendmaking van de beslissing beroep aantekenen bij de interne beroepscommissie. De te volgen procedurestappen vind je terug in de onderwijs- en examenregeling.

## MEER LEZEN?

### Andere publicaties die je kan verkrijgen:

- INFORMATIEFOLDER EVC
- INFORMATIEFOLDER EVK
- INFORMATIEFOLDER INDIVIDUEEL TRAJECT
- INFORMATIEFOLDER FACILITEITEN VOOR STUDENTEN IN BIJZONDERE OMSTANDIGHEDEN
- INFORMATIEFOLDER FACILITEITEN VOOR STUDENTEN MET EEN FUNCTIEBEPERKING
- INFORMATIEFOLDER FACILITEITEN VOOR WERKSTUDENTEN
- INFORMATIEFOLDER LEERKREDIET
- INFORMATIEFOLDER STUDEREN... HOE DOE IK DIT?
- INFORMATIEFOLDER ORIENTERINGSTRAJECT

- INFORMATIEFOLDER STUDY BUDDY
- INFORMATIEFOLDER ZORGBEGELEIDING

Vraag ernaar bij de studentenondersteuner of trajectbegeleider in het studentpoint, de coördinator studieloopbaanbegeleiding of de coördinator studentenondersteuning. Je kan hun contactgegevens terugvinden op [www.pxl.be/contact](http://www.pxl.be/contact).

## CONTACTGEGEVENS

Voor meer informatie betreffende de aanvraag faciliteiten voor topsportstudenten, kan je terecht bij je trajectbegeleider in het studentpoint.

Hun contactgegevens kan je terugvinden op [www.pxl.be/contact](http://www.pxl.be/contact).

Voor overige vragen los van je opleiding/afstudeerrichting kan je terecht bij de coördinator studieloopbaanbegeleiding, **Anneleen Huisman**, of bij de coördinator studentenondersteuning en diversiteit, **Sofie Leekens**.

e-mail: [anneleen.huisman@pxl.be](mailto:anneleen.huisman@pxl.be)

e-mail: [sofie.leekens@pxl.be](mailto:sofie.leekens@pxl.be)